



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III bielskich szkół podstawowych”

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Projekt „Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III bielskich szkół podstawowych” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Poddziałania 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”. Beneficjentem projektu jest Miasto Bielsko-Biała, natomiast realizatorem Miejski Zarząd Oświaty w Bielsku-Białej.

2. Projekt realizowany jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759).

3. Projekt „Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III bielskich szkół podstawowych” obejmuje działaniem 25 bielskich szkół, dla których Gmina Bielsko-Biała jest organem prowadzącym:

- a) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Bohaterów Westerplatte
- b) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Macierzy Szkolnej
- c) Szkoła Podstawowa nr 4
- d) Szkoła Podstawowa nr 6 Integracyjna im. Kazimierza Brodzińskiego
- e) Szkoła Podstawowa nr 9 im. Tadeusza Kościuszki
- f) Szkoła Podstawowa Specjalna nr 11
- g) Szkoła Podstawowa nr 13 im. Władysława Jagiełły
- h) Szkoła Podstawowa Specjalna nr 17
- i) Szkoła Podstawowa nr 18 im. Lucjana Szenwalda
- j) Szkoła Podstawowa nr 20 im. Jerzego Kukuczki
- k) Szkoła Podstawowa nr 22 im. Stefana Żeromskiego
- l) Szkoła Podstawowa nr 23 w Zespole Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych
- m) Szkoła Podstawowa nr 24 im. Tadeusza Kościuszki**
- n) Szkoła Podstawowa nr 25 im. Jana Twardowskiego
- o) Szkoła Podstawowa nr 26 im. Zygmunta Lubertowicza
- p) Szkoła Podstawowa nr 27 im. Janusza Kusocińskiego
- q) Szkoła Podstawowa nr 28 im. Gen. Józefa Kustronia
- r) Szkoła Podstawowa nr 29 im. Janusza Korczaka
- s) Szkoła Podstawowa nr 31 im. Jana Kochanowskiego
- t) Szkoła Podstawowa nr 32 im. Ludwika Waryńskiego
- u) Szkoła Podstawowa nr 33 im. Kornela Makuszyńskiego
- v) Szkoła Podstawowa nr 36 w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Armii Krajowej
- w) Szkoła Podstawowa nr 37 im. Gen. Mariusza Zaruskiego
- x) Szkoła Podstawowa nr 38 w Zespole Szkół Samochodowych i Ogólnokształcących
- y) Szkoła Podstawowa nr 39 dla Dzieci Nieślyszących im. Marii Góralówny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Główna siedziba Biura Projektu mieści się w Miejskim Zarządzie Oświaty, ul. Akademii Umiejętności 1a, 43-300 Bielsko - Biała. Ponadto w każdej z 25 szkół wymienionych w §1 ust 3 zostanie utworzone Szkolne Biuro Projektu prowadzone przez Szkolnego Koordynatora Projektu (Dyrektor Szkoły) oraz Asystenta Szkolnego Koordynatora Projektu.

5. Projekt zakłada udział 1935 uczniów i uczennic uczęszczających do szkół wymienionych w §1 ust 3. Projekt jest zgodny z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn.

6. Projekt realizowany jest w okresie od 4 czerwca 2012r. do 28 czerwca 2013r. (przy czym zajęcia trwają od grudnia 2012r. do czerwca 2013r.) i obejmuje następujące rodzaje wsparcia:

- zajęcia z języka angielskiego rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów i uczennic-akrobatyka sportowa
- zajęcia artystyczne dla dzieci niepełnosprawnych
- zajęcia artystyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- **zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji**
- zajęcia z gimnastyki korekcyjnej dla dzieci z wadami postawy
- zajęcia humanistyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- **zajęcia z ICT dla dzieci z trudnościami**
- **zajęcia rozwijające z ICT dla dzieci uzdolnionych**
- zajęcia specjalistyczne korekcyjno-kompensacyjne
- zajęcia korekcyjno-kompensacyjne
- zajęcia muzyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- zajęcia Metodą Ruchu Rozwijającego
- **zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych**
- zajęcia matematyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy
- zajęcia literackie rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- zajęcia polonistyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- zajęcia przyrodniczo-matematyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- indywidualne zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów i uczennic z matematyki
- zajęcia plastyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów i uczennic-pływanie
- **zajęcia przyrodnicze rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych**
- zajęcia rzeźbiarskie rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych
- **zajęcia sportowe rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych**
- zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej
- **zajęcia taneczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych**
- **zajęcia teatralne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych**
- zajęcia rozwijające zainteresowania teatralno-literackie
- zajęcia wokalnno-muzyczne rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych

7. Zajęcia wymienione w §1 ust 6 prowadzone będą na terenie szkół objętych projektem zgodnie ze zgłoszonym przez nie zapotrzebowaniem.

8. Udział w zajęciach wymienionych w § 1 ust 6 jest bezpłatny.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 2 Rekrutacja kandydatów do udziału w projekcie

I. Zasady rekrutacji - postanowienia ogólne

1. Kandydat/ka, to osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad ogólnych określonych w niniejszym regulaminie.

2. Uczestnik/czka, to kandydat/ka, który/a po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w regulaminie, został/a zakwalifikowany/a do udziału w zajęciach oraz, którego/ej rodzic/opiekun prawny, podpisał/a kontrakt na udział dziecka w projekcie tzw. deklarację uczestnictwa wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

3. Do udziału w rekrutacji uprawnieni są uczniowie i uczennice I-III klas bielskich szkół objętych projektem zgodnie z jego założeniami.

II. Zasady rekrutacji – postanowienia szczegółowe

1. Warunki uczestnictwa w zajęciach:

1.1 Rodzic/opiekun prawny kandydata/ki musi dostarczyć do Szkolnego Biura Projektu komplet dokumentów rekrutacyjnych:

- a) pisemną opinię nauczyciela/ pedagoga/psychologa (**załącznik nr 1**),
- b) wypełniony formularz zgłoszeniowy (**załącznik nr 2**),
- c) kopię skierowania od lekarza lub wyciąg z zaleceń lekarskich ujętych w Karcie Profilaktycznego Badania Lekarskiego Dziecka 7-letniego lub w Karcie Badania Rozwoju Dziecka 6-letniego sporządzony przez dyrektora szkoły (dotyczy udziału w zajęciach z gimnastyki korekcyjnej)
- d) kopię skierowania od poradni (dotyczy zajęć logopedycznych, korekcyjno-kompensacyjnych)

1.2 W przypadku zgłoszenia się większej ilości uczniów, niż liczba przypadająca na szkołę o uczestnictwie decydować będzie:

- a) pisemna opinia nauczyciela/ pedagoga/psychologa (**załącznik nr 1**),
- b) kolejność zgłoszeń (zgodnie z terminem wpływu kompletu dokumentów rekrutacyjnych do Szkolnego Biura Projektu)
- c) opinia zespołu wychowawczego (dotyczy kwestii spornych)

III. Przebieg procesu rekrutacji

1. Informacja o naborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Miejskiego Zarządu Oświaty w Bielsku-Białej, na stronach internetowych szkół objętych projektem oraz w Szkolnych Biurach Projektu. Termin przyjmowania zgłoszeń będzie określony i podany do wiadomości przez realizatora Projektu.

2. Rekrutacja kandydatów/ek prowadzona będzie na terenie szkół wymienionych w §1 ust 3 – w Szkolnych Biurach Projektu. Osobą odpowiedzialną za rekrutację w danej szkole będzie Asystent Szkolnego Koordynatora Projektu.

3. Każdy wpływający formularz zgłoszeniowy wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami, opisanymi odpowiednio w §2 ust II pkt 1 będzie wpisywany na listę zgłoszeń w Szkolnym Biurze Projektu



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

i opatrzony kolejno nadawanym numerem wpływu. Formularz zgłoszeniowy obowiązkowo podpisuje rodzic/rodzice lub opiekun/opiekunowie prawni kandydata/ki tym samym wyrażając zgodę na udział dziecka w przedmiotowym projekcie, jeśli zostanie ono zakwalifikowane na listę podstawową. Podpis kandydata na formularzu zgłoszeniowym nie jest obligatoryjny.

4. Złożone dokumenty będą na bieżąco weryfikowane, rodzice/opiekunowie prawni potencjalnego uczestnika/uczestniczki będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia złożonych dokumentów na etapie oceny formalnej.

5. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do złożenia woli przystąpienia dziecka do więcej niż jednej formy wsparcia pod warunkiem, że jest to zgodne z opinią wystawioną przez nauczyciela/ pedagoga/psychologa.

6. Rekrutacja prowadzona będzie w następujących etapach:

- 6.1 Indywidualne konsultacje z rodzicami i przygotowanie opinii nauczyciela/pedagoga/psychologa dotyczącej uczestnictwa danego ucznia/uczennicy w zajęciach z zakresu indywidualizacji procesu nauczania.
- 6.2 Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych w Szkolnym Biurze Projektu (rejestracja);
- 6.3 Weryfikacja formalna złożonych dokumentów (zgodność dokumentów, podpisy);
- 6.4 Weryfikacja merytoryczna polegająca na analizie dokumentów rekrutacyjnych;
- 6.5 Sporządzenie przez Asystentów Szkolnych Koordynatorów Projektu list uczestników i uczestniczek projektu z uwzględnieniem podziału na poszczególne typy zajęć. Listy kandydatów zawierać będą tzw. listę podstawową i listę rezerwową.
- 6.6 Zatwierdzenie list przez Komisję Rekrutacyjną. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi: Koordynator Projektu, Asystent Koordynatora Projektu, Szkolny Koordynator Projektu (w odniesieniu do danej szkoły). Komisja Rekrutacyjna zostanie powołana zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty.
- 6.7 Listy uczestników i uczestniczek projektu zostaną udostępnione do wglądu w Szkolnych Biurach Projektu.

7. Po ogłoszeniu list rankingowych nastąpi podpisanie kontraktów dotyczących uczestnictwa w projekcie (**załącznik nr 3**) wraz z oświadczeniem rodzica/opiekuna prawnego uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dziecka (**załącznik nr 4**).

§ 3 Uczestnictwo w zajęciach

1. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany/a jest do systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Minimalna frekwencja uczestnika/uczestniczki na zajęciach wynosi 80% pod rygorem skreślenia z listy uczestników Projektu.

2. Uczestnictwo w zajęciach jest odnotowywane w dzienniku zajęć przez prowadzącego w ramach poszczególnych zajęć.

3. W przypadku:

a) rezygnacji uczestnika/uczestniczki z udziału w projekcie jego/jej rodzic/opiekun prawny składa do Szkolnego Biura Projektu stosowny formularz (Załącznik nr 5), który jest zatwierdzany przez Szkolnego Koordynatora Projektu;

b) skreślenia uczestnika/uczestniczki z listy zajęć dokonuje Asystent Szkolnego Koordynatora Projektu przekazuje rodzicowi/opiekunowi prawnemu dziecka stosowaną informację potwierdzoną przez Szkolnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Koordynatora Projektu (Załącznik nr 6). Przyjęcie informacji o skreśleniu rodzic/opiekun prawny potwierdza własnoręcznym podpisem.

4. Miejsce osoby, która zrezygnowała lub została skreślona może zająć osoba z listy rezerwowej (wg kolejności), o ile stopień zaawansowania realizacji projektu na to pozwoli. Decyzję o zakwalifikowaniu osoby z listy rezerwowej podejmuje Szkolny Koordynator Projektu na wniosek Asystenta Szkolnego Koordynatora Projektu (Załącznik nr 7)

5. Rodzic/opiekun prawny uczestnika/uczestniczki projektu jest zobowiązany do uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu, w szczególności do wypełniania ankiet i udzielania informacji dotyczących postępów w kształceniu.

6. Zajęcia zakończą się wypełnieniem przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy ankiety ewaluacyjnej, pozwalającej ocenić stopień zadowolenia z uczestnictwa w projekcie oraz poziomu podniesionej wiedzy. Udział w projekcie kończy się z chwilą otrzymania certyfikatu uczestnictwa w projekcie.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin zatwierdza oraz zmienia dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty.

2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu, Szkolnych Biurach Projektu, na stronie internetowej Miejskiego Zarządu Oświaty w Bielsku-Białej oraz stronach internetowych szkół objętych projektem.

3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu bądź wprowadzania dodatkowych postanowień. W przypadku zmian dokonanych w niniejszym regulaminie lub w dokumentacji zgłoszeniowej Realizator poinformuje o tym fakcie na swojej stronie internetowej. W razie potrzeby rodzic/opiekun prawny kandydata/ki zobowiązuje się w takim przypadku do uzupełnienia dokumentów zgłoszeniowych pod rygorem odmowy dopuszczenia udziału w projekcie.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych.

5. Kwestie sporne, dla których regulamin nie określa jednoznacznego rozwiązania rozstrzygane będą indywidualnie na wniosek zainteresowanego/ej przez personel zarządzający projektem.

6. Regulamin obowiązuje w czasie realizacji projektu tj. do 28.06.2013 roku od dnia jego zatwierdzenia.