

**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa  
w Szkole Podstawowej nr 24  
im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej  
w okresie występowania pandemii  
wywołanej wirusem SARS-CoV-2**

*Opracowano na podstawie:*

1. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020r. poz. 1604 t.j.)*
2. *Wytycznych MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – tryb pełny stacjonarny*

**§ 1.**

**ZASADY OGÓLNE**

- Dezynfekcja** - przed i po zajęciach mycie powierzchni detergentem lub dezynfekcja środkiem dezynfekującym.
- Dystans** - minimalna odległość pomiędzy osobami: 1,5 metra.
- Higiena** - częste mycie rąk (lub dezynfekcja rąk), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- Maseczka** - w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu.
- Wietrzenie** - przed, po i w trakcie zajęć oraz przerw, a także w dni wolne od zajęć.
- Szczepienie** - w trosce o bezpieczeństwo uczniów, pracowników szkoły i ich najbliższych rekomendowane jest szczepienie jako świadoma decyzja w zakresie ochrony przed zachorowaniem i przenoszeniem COVID-19.

1. Pracownik Szkoły Podstawowej nr 24 w Bielsku-Białej przed przystąpieniem do bezpośredniej pracy z uczniem ma obowiązek zapoznać się z obowiązującymi w placówce procedurami, zastosować się do nich pod kątem organizacji pracy i zagrożeń występujących podczas wykonywania swoich czynności zawodowych. Obowiązuje pisemne potwierdzenie przez pracownika, że zapoznał się z w/w procedurami, natomiast odczytanie wiadomości w mobidzienniku przez rodziców/ prawnych opiekunów jest równoznaczne z zapoznaniem się i przyjęciem ich do realizacji.
2. Pracownik przystępując do pracy, zobowiązany jest do indywidualnej oceny ryzyka epidemicznego w oparciu o wiedzę dostarczaną z pewnych i sprawdzonych źródeł takich jak: komunikaty Głównego Inspektora Sanitarnego, komunikaty Ministerstwa

Zdrowia, komunikaty Ministerstwa Edukacji i Nauki, komunikaty Światowej Organizacji Zdrowia (WHO).

3. Pracownik szkoły realizując wszystkie czynności, a zwłaszcza podczas bezpośredniego kontaktu z uczniem, zobowiązany jest do zastosowania maksymalnie bezpiecznych warunków i bezwzględnego korzystania ze środków ochrony indywidualnej ustalonych przez dyrektora (zgodnie z zaleceniami GIS, WHO) zapewniających bezpieczeństwo zarówno sobie, jak i uczniom. Należy używać osłony ust i nosa w miejscach wspólnych takich jak: korytarze, klatka schodowa, szatnia etc.
4. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej). Osoby wchodzące do szkoły zobowiązane są do stosowania środków ochronnych (maseczki, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk), zachowania dystansu od innych osób min. 1,5 m oraz przebywania w wyznaczonych obszarach szkoły. Bezpośredni kontakt z rodzicami/ prawnymi opiekunami, innymi osobami z zewnątrz jest możliwy wyłącznie po wcześniejszym umówieniu telefonicznym lub przez mobidziennik.
5. Najważniejsze informacje dotyczące rygorów sanitarnych są umieszczone na tablicy informacyjnej przy wejściu głównym do budynku oraz na stronie internetowej szkoły.
6. Pomieszczenia szkoły są sprzątane i dezynfekowane środkami odkażającymi minimum raz dziennie.
7. Po skorzystaniu ze sprzętów wspólnych każdy pracownik jest zobowiązany do ich dezynfekcji.
8. Każdy pracownik jest zobowiązany do utrzymywania swojego stanowiska pracy w czystości i uprzątnięcia go po zakończonym dniu pracy.
9. Zużyte środki ochrony osobistej wyrzucane są do oznakowanych pojemników znajdujących się na korytarzach szkoły.
10. Ogranicza się bezpośredni kontakt z pracownikami administracyjnymi. Do sekretariatu należy wchodzić pojedynczo.
14. Ważne informacje dla rodziców i uczniów umieszcza się na stronie internetowej szkoły, na drzwiach wejściowych lub przesyła przez mobidziennik.

## **§ 2.**

### **ZASADY ORGANIZACYJNE i ZASADY BHP**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Rekomenduje się, o ile to możliwe, ograniczenie korzystania z transportu publicznego na rzecz pojazdów prywatnych lub przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (rower, hulajnoga).
3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
4. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły są zobowiązane do dezynfekowania rąk oraz zasłaniania ust i nosa.

6. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do szkoły głównym wejściem - wyłącznie do obszaru portierni – tzw. Strefy Rodzica, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli, m.in. stosować środki ochronne w postaci maseczek oraz dezynfekować ręce lub używać rękawiczek jednorazowych.
7. Uczeń wchodzi do szkoły, mając zasłonięte usta i nos maseczką, którą zdejmuje w momencie zajęcia miejsca w sali lekcyjnej.
8. Przed 1. lekcją uczniowie klas VI – VIII wchodzi do szkoły wejściem od boiska, a uczniowie klas I – V wejściem głównym - o wyznaczonych godzinach: klasy VIII-e o godz. 7.20, klasy VII-e o godz. 7.25, klasa VI i klasy V-e o godz. 7.30, a klasa I o godz. 7.35.
9. Po skończonych lekcjach uczniowie wychodzą głównym wyjściem o różnych godzinach.
10. Uczniowie rozpoczynający zajęcia od zerowej, drugiej i kolejnych lekcji przychodzą do szkoły nie wcześniej niż 10 min przed dzwonkiem na lekcję i wchodzi do budynku szkoły wejściem głównym.
11. Uczniowie klas IV – VIII wchodzi pojedynczo do szkoły i idą do szatni, z zastrzeżeniem, że w boksie przeznaczonym dla danej klasy przebywa maksymalnie trzech uczniów, przebierają się i idą pod swoją salę, gdzie oczekują na pierwszą lekcję pod opieką dyżurującego nauczyciela.
12. Uczniowie klas I – III wchodzi do szkoły głównym wejściem, gdzie spotykają się z wychowawcą, względnie innym nauczycielem uczącym w danej klasie, który kieruje każde dziecko do szatni. W szatni pod opieką nauczyciela dyżurującego dzieci się przebierają, następnie przechodzą do wychowawcy klasy (względnie innego nauczyciela uczącego w danej klasie) i oczekują na pozostałych uczniów, potem cała klasa pod opieką wychowawcy/innego nauczyciela przechodzi do sali lekcyjnej na I piętrze.
13. Jeżeli dziecko jest zapisane na świetlicę i korzysta z opieki na świetlicy przed lekcjami, wchodzi do szkoły głównym wejściem i pod nadzorem pracownika obsługi idzie do szatni, przebiera się i przechodzi do świetlicy.
14. Rodzice/opiekunowie z dziećmi wchodzi do szkoły z zachowaniem dystansu społecznego wynoszącego minimum 1,5 metra. Rodzice/opiekunowie zatrzymują się w Strefie Rodzica obok portierni i przekazują dziecko wychowawcy klasy lub pracownikowi obsługi (w przypadku, gdy dziecko zostało przyprorowadzone na świetlicę).
15. Rodzice/opiekunowie przychodzący po dziecko po skończonych lekcjach zatrzymują się w Strefie Rodzica i czekają na dzieci, które przyprorowadza wychowawca klasy.
16. W przypadku, gdy w Strefie Rodzica przebywa już maksymalna ilość osób zapewniająca możliwość dystansu społecznego rodzic/opiekun oczekuje na zewnątrz przed drzwiami szkoły, z zachowaniem odległości min. 1,5 m od innych osób.

17. Jeżeli rodzic/opiekun przychodzi po dziecko przebywające na świetlicy, wówczas czeka w przedsionku lub przed drzwiami szkoły, aż dziecko zostanie przyprowadzone przez pracownika obsługi.
18. W szkole ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. Na konieczne spotkania z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły można umawiać się telefonicznie lub przez mobidziennik. Na wizytę w szkole umawiane są osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej. Osoby wchodzące do szkoły obowiązują stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa maseczką, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
19. Szkoła komunikuje się z rodzicami ucznia telefonicznie lub za pośrednictwem mobidziennika.
20. Jeżeli nauczyciel lub inny pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38 st., kaszel, duszności), wówczas uczeń zostaje odizolowany w izolatorium, z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadamia się rodziców/prawnych opiekunów o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
21. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
22. Przed wejściem do szkoły uczniowie dezynfekują ręce.
23. Uczniowie myją ręce obowiązkowo:
  - a) po przyjściu do szkoły,
  - b) przed posiłkami,
  - c) po powrocie z pobytu na świeżym powietrzu,
  - d) po skorzystaniu z toalety,
  - e) w innych, wskazanych przez nauczyciela sytuacjach.
24. Ograniczone zostaje gromadzenie się uczniów na terenie szkoły. Każdej klasie przedziela się jedną salę lekcyjną, w której odbywa się większość zajęć.
25. Uczniowie spędzają przerwy w sali, na korytarzu, na boisku szkolnym lub terenie przyległym do górnego boiska - zgodnie z obowiązującym w szkole harmonogramem. Na korytarzu w trakcie przerwy maksymalnie mogą znajdować się trzy klasy. Każda klasa przebywa w pobliżu swojej sali. Na boisku w trakcie przerwy maksymalnie mogą znajdować się trzy klasy przy zachowaniu dystansu między nimi. Każda klasa przebywa w wyznaczonej strefie boiska. Na terenie przyległym do górnego boiska przebywa tylko jedna klasa. Klasy I – III spędzają przerwy na górnym boisku, klasy IV i V-e na terenie przyległym do górnego boiska, a klasy VI – VIII na dolnym boisku.
26. Do klasy przyporządkowani są ci sami, stali nauczyciele.
27. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele,:
  - zachowana jest odległość między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m,
  - pozostawia się wolną ławkę w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,
  - przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowana jest powierzchnia dotykowa biurka nauczyciela,

- w miarę możliwości nauczyciele ograniczają przemieszczanie się pomiędzy ławkami uczniów,
  - szkoła zapewnia nauczycielowi maseczki, rękawiczki jednorazowe i środki do dezynfekcji rąk.
28. W przestrzeniach wspólnych szkoły, gdy nie można zachować dystansu, uczniowie zobowiązani są nosić maseczkę.
  29. Rodzice ucznia mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
  30. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku, względnie w przeznaczonej dla ucznia szufladzie. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
  31. Wprowadza się zakaz przynoszenia z domu do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Zakaz ten nie dotyczy uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach uczniom nie wolno udostępniać swoich rzeczy innym, natomiast rodzice/opiekunowie ucznia powinni zadbać o regularne czyszczenie (mycie, pranie lub dezynfekcję) tych rzeczy.
  32. Przerwy między lekcjami organizowane są nie rzadziej niż co 45 min, w trakcie przerwy sala lekcyjna jest wietrzona.
  33. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, rezygnuje się z ćwiczeń, gier i zabaw kontaktowych.
  34. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
  35. Ogranicza się kontakty pracowników administracji i obsługi z uczniami oraz nauczycielami. Do sekretariatu szkoły należy wchodzić pojedynczo. Osoby wchodzące do sekretariatu powinny mieć zasłonięte usta i nos maseczką.
  36. W okresie pandemii zawiesza się imprezy i uroczystości szkolne z udziałem całej społeczności szkolnej.
  37. Zajęcia pozalekcyjne odbywają się w grupach uczniów z tej samej klasy, dopuszcza się grupy składające się z uczniów dwóch równoległych klas. W miarę możliwości zajęcia odbywają się w sali przeznaczonej dla danej klasy. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć przeprowadza się mycie i dezynfekcję powierzchni dotykanych oraz dokładne wietrzenie sali.
  38. Zajęcia świetlicowe organizowane są w grupach uczniów z tej samej klasy – wyjątek stanowi grupa poranna i popołudniowa. W miarę możliwości do grupy przypisany jest jeden wychowawca.
  39. Zajęcia świetlicowe odbywają się w trzech pomieszczeniach świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w bibliotece oraz innych salach dydaktycznych. Świetlice są wietrzone nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w szczególności po przeprowadzonej dezynfekcji
  40. Zasady zachowania się w świetlicy szkolnej w trakcie pandemii reguluje odrębny regulamin.
  41. Zasady korzystania z biblioteki w trakcie pandemii reguluje odrębny regulamin.

### § 3.

#### PODEJMOWANIE CZYNNOŚCI HIGIENICZNO – SANITARNYCH

1. Pomieszczenia szkoły są sprzątane i dezynfekowane środkami odkażającymi minimum raz dziennie.
2. W sali gimnastycznej podłoga jest myta przy użyciu wody z detergentem lub dezynfekowana po każdym dniu zajęć, a używany sprzęt sportowy – po każdym jego użyciu przez daną klasę.
3. Korytarze są wietrzone co najmniej raz na godzinę.
4. Sale lekcyjne są wietrzone nie rzadziej niż co godzinę – przed rozpoczęciem zajęć, w czasie zajęć i podczas przerwy (ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie, gdy okna są otwarte), a także w dni wolne od zajęć.
5. Świetlice są wietrzone nie rzadziej, niż co godzinę – w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem dzieci oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
6. Sprzęty sportowe i programowe są dokładnie czyszczone i dezynfekowane lub korzysta się z przyborów jednorazowych. Z sal lekcyjnych usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Z podłóg usunięte są wykładziny dywanowe.
7. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego sprawdzania stanu pojemników z płynem dezynfekcyjnym i uzupełniania go w razie potrzeby oraz regularnego napełniania dozowników z mydłem.
8. Przy wejściu głównym do szkoły umieszczone są numery do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa oraz numery alarmowe.
9. W szkole dostępne są instrukcje obrazkowo - instruktażowe: mycia rąk, dezynfekcji rąk, zakładania – zdejmowania maseczek, zakładania – zdejmowania rękawiczek.
10. W szkole są dostępne dla pracowników środki ochrony (rękawiczki, maseczki i przyłbice).
11. Zużyte środki ochrony osobistej wyrzucane są do oznakowanych pojemników znajdujących się na korytarzach placówki.
12. Szkoła wyposażona jest w środki do dezynfekcji rąk i powierzchni na bazie alkoholu (minimum 60%).
13. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Obowiązkowe jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
14. Po skończonych zajęciach w sali lekcyjnej nauczyciel jest zobowiązany zdezynfekować blat biurka i użyte przyrządy.
15. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym zwłaszcza czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania kilka razy dziennie powierzchni: poręczy, klamek, włączników światła, uchwyty, poręczy, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach do spożywania posiłków.



16. Prowadzony jest monitoring codziennego wietrzenia sal i korytarzy oraz codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno – higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i jadalni.
17. W szkole wydziela się i oznacza jedno pomieszczenie (znajdujące się na parterze szkoły) na izolatorium - wyposażone w pakiet ochronny: maski, rękawiczki, fartuch ochronny, płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów infekcji dróg oddechowych.
18. Najważniejsze informacje dotyczące rygorów sanitarnych są przedstawione dla rodziców/uczniów/ pracowników na tablicy informacyjnej w holu przy wejściu głównym do budynku.

#### **§ 4.**

#### **ZASADY HIGIENICZNO – SANITARNE OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS SPOŻYWANIA POSIŁKÓW**

1. Obiad przywożony jest przez dostawcę wyposażonego w środki ochrony osobistej.
2. Dostawca dostarcza pojemniki z posiłkami w bezpiecznej strefie w wyznaczonym miejscu, tak aby nie wchodził do pomieszczeń szkoły.
3. Posiłki odbierane są przez wyznaczonego pracownika obsługi wyposażonego w środki ochrony osobistej.
4. Posiłki przywożone są ciepłe, zabezpieczone przed wystygnięciem, pakowane w termosy przeznaczone do kontaktu z żywnością.
5. Obiad spożywany jest w pomieszczeniach świetlicy szkolnej w tych samych grupach. Odległość między stolikami wynosi co najmniej 1,5 m.
6. Ze stolików usunięte są takie przedmioty jak: cukiernice, wazoniki, serwetki. Uczniowie nie mogą zabierać sztuczków ze wspólnego pojemnika. Czyste zestawy sztuczków są wydawane uczniom wraz z posiłkiem.
7. Uczniowie wchodzący na stołówkę powinni dezynfekować ręce przed zajęciem miejsc przy stolikach.
8. Miejsca spożywania posiłków obsługują i przygotowują do konsumpcji wyznaczeni przez dyrektora pracownicy.
9. Przed rozpoczęciem pracy pracownik dokonuje dezynfekcji dłoni.
10. Pracownik podczas wykonywania swojej pracy zachowuje stosowną odległość - dystans minimum 1,5 metra, stosuje środki ochrony osobistej (maseczki chirurgiczne, rękawiczki) oraz płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
11. Pracownik jest zobowiązany do zachowania wysokiej higieny: częstego i dokładnego mycia rąk wodą z mydłem albo dezynfekowania osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60 %), mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztuczków.
12. W pomieszczeniu kuchennym znajduje się wyłącznie upoważniony pracownik obsługi.
13. Po każdorazowym zakończeniu konsumpcji wyznaczony pracownik wykonuje czynności porządkowe z uwzględnieniem czynności dezynfekcyjnych powierzchni

wyposażenia sali (czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie) oraz realizuje wietrzenie pomieszczenia.

14. Wielorazowe naczynia i sztucze poddawane są myciu w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze 90st C.
15. Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.
16. Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.

## **§ 5.**

### **OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

1. Do szkoły mogą przychodzić pracownicy bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Każdy pracownik, w przypadku wystąpienia objawów infekcji lub choroby zakaźnej, powinien pozostać w domu, powiadomić pracodawcę o nieobecności i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika. W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer 999 lub 112.
3. Każdy pracownik wchodząc do budynku szkoły, dezynfekuje ręce.
4. Nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi są zobowiązani zasłaniać nos i usta w miejscach wspólnych szkoły jak m.in. korytarz, klatka schodowa, szatnia, toalety.
5. Pracownik obsługi przystępując do prac dezynfekcyjnych, zobowiązany jest założyć jednorazowe rękawiczki, które po skończonej pracy wyrzuca do kosza wyznaczonego na odpady po dezynfekcji.
6. Pracownicy obsługi cateringu nie powinni kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
7. Bezwzględnie przy każdym wejściu do sali, w której spożywany jest posiłek – należy odkażać ręce płynem do dezynfekcji rąk.
8. Pracownicy nie przemieszczają się bez szczególnej potrzeby po placówce - zobowiązani są również do zachowania dystansu społecznego w każdej przestrzeni szkoły wynoszącego min. 1,5 m od siebie.
9. Nauczyciele prowadzący zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze z uczniami, a zwłaszcza wychowawcy:
  - a) wyjaśniają uczniom, jakie zasady obowiązują w szkole w okresie pandemii;
  - b) systematycznie przypominają dzieciom zasady higieny dotyczące: mycia rąk – m.in. przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z boiska szkolnego, umiejętnego zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, unikania dotykania oczu, ust i nosa;
  - c) zawiadamiają telefonicznie lub osobiście dyrektora o niepokojących objawach zauważonych u dziecka.



#### 10. Pracownicy obsługi:

- a) usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować;
- b) wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych;
- c) dezynfekują powierzchnie dotykane przez dzieci i pracowników - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, blaty stołów, poręcze krzeseł i inne;
- d) myją wodą z detergentem urządzenia sanitarne;
- e) przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji; ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji;
- f) wyprowadzają dziecko, u którego podczas pobytu w szkole zaistnieją objawy wskazujące na zakażenie koronawirusem do izolatorium, gdzie zakładają fartuch, maskę oraz rękawiczki.
- g) systematycznie wypełniają kartę monitoringu prac porządkowych i dezynfekcyjnych oraz codziennego wietrzenia sal i korytarzy.

### § 6.

#### **OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

1. Stosują się do procedur obowiązujących w szkole związanych ze zwiększonym rygiem sanitarnym w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Przekazują nauczycielowi (przez mobilny dziennik) informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
3. Przyprawdzają do szkoły wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych (kaszel, gorączka, katar, ból brzucha, biegunka, wymioty, zapalenie spojówek, stany zapalne skóry, choroba zakaźna).
4. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa osoba mająca nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły - jeśli wcześniej chorowało.
6. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało z domu niepotrzebnych przedmiotów.
7. Zaopatrują dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikania częstego dotykania oczu, nosa i ust.
9. Utrwalają prawidłowe nawyki u dziecka podczas kichania czy kasłania.

10. Bezwzględnie przy każdym wejściu do szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji.
11. Wchodzą tylko do Strefy Rodzica, nie wchodzą do żadnych pomieszczeń szkolnych.
12. Na terenie szkoły zasłaniają usta i nos maseczką oraz zachowują dystans społeczny wynoszący minimum 1,5 metra.
13. Ustala się następujące sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia:
  - a) ważne informacje dla rodziców przesyła się przez mobidziennik i umieszcza się na stronie internetowej szkoły;
  - b) w przypadku wystąpienia u dziecka podczas pobytu w szkole oznak choroby rodzic jest natychmiast informowany o zaistniałej sytuacji telefonicznie i jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły – maks. do 1 godz. od momentu przekazania informacji o stanie zdrowia dziecka,
  - c) rodzice są zobowiązani do przekazania szkole aktualnego numeru telefonu,
  - d) rodzice są zobowiązani do każdorazowego odbierania telefonu ze szkoły,
  - e) w sytuacji losowej, gdy rodzic nie odbierze telefonu, zobowiązany jest do niezwłocznego oddzwonienia,
  - f) ze szkołą rodzic może kontaktować się:
    - telefonicznie: (33) 816 49 84  
(33) 828 67 62
    - poprzez mobidziennik
    - za pośrednictwem poczty elektronicznej:  
[sekretariat@sp24bielsko.pl](mailto:sekretariat@sp24bielsko.pl)

## § 7.

### **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19**

#### **I. Podstawowe definicje:**

1. symptomy – gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem;
2. wyznaczony pracownik – pracownik, któremu powierzono działanie izolacyjne;
3. wydzielony obszar wyznaczony do izolacji osoby/osób podejrzanych o zakażenie wirusem COVID-19, doposażony w środki ochrony oraz środek dezynfekujący – pomieszczenie na parterze szkoły.

#### **II. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły.**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy domownicy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
2. W przypadku wystąpienia objawów infekcji lub choroby zakaźnej pracownik powinien pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną - z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112. Pracownik niezwłocznie informuje o nieobecności dyrektora szkoły.
3. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach: [www.gov.pl/koronawirus](http://www.gov.pl/koronawirus) lub [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl), a także obowiązujących przepisów prawa.

4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych, jest on zobowiązany powiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły, który w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywania czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu i kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika. W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer 999 lub 112.
5. Pracownik podejrzany o zakażenie wirusem musi mieć założoną maseczkę i rękawiczki.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją górnych dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami, zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Powiatowej Inspekcji Sanitarnej.
7. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2, dyrektor szkoły kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną w celu dokonania przez nią oceny ryzyka epidemiologicznego.
8. Podstawowe czynności po zakończeniu ww. zadań:
  - a) ustalenie miejsca, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem;
  - b) umycie i zdezynfekowanie użytych narzędzi i pomieszczeń, w których przebywała w/w osoba, w tym zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamek, poręczy, uchwytów itp.);
  - c) dokonanie dezynfekcji dłoni;
  - d) zdjęcie środków ochrony indywidualnej – jednorazowe ŚOI zutylizować zgodnie z przeznaczeniem (maseczki - odpady zmieszane, rękawiczki – plastik), a wielorazowe poddać czyszczeniu/dezynfekcji.

### **III. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia dziecka.**

1. Zgłoszenie złego samopoczucia dziecka dyrektorowi szkoły.
2. Przeprowadzenie krótkiego wywiadu pod kątem typowych symptomów zakażenia Covid-19 (w szczególności temperatura powyżej 38 stopni C, kaszel, duszności).
3. Odizolowanie ucznia w odrębnym pomieszczeniu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób.
4. Powiadomienie rodziców/ prawnych opiekunów o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
5. Niezwłoczne odebranie dziecka ze szkoły przez rodziców/ prawnych opiekunów (rekomendowany własny środek transportu).
6. Podstawowe czynności po odizolowaniu i odebraniu dziecka ze szkoły:
  - a) umycie i zdezynfekowanie użytych narzędzi i pomieszczeń, w których dziecko przebywało;

- b) zdjęcie środków ochrony indywidualnej – jednorazowe ŚOI zutylizować zgodnie z przeznaczeniem (maseczki - odpady zmieszane, rękawiczki – plastik), a wielorazowe poddać czyszczeniu/dezynfekcji;
- c) dokonanie dezynfekcji dłoni.

**IV. Pracownicy podczas pracy zobligowani są do:**

- 1. dezynfekcji dłoni;
- 2. stosowania środków ochrony indywidualnej tj. jednorazowe rękawiczki, maseczki (w przypadku przeprowadzania czynności higienicznych, działań z osobami podejrzanymi o zakażenie);
- 3. każdorazowego informowania dyrektora placówki o niepokojących symptomach chorobowych wśród personelu i dzieci.

**NUMERY ALARMOWE**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa jednostki</b>	<b>Nr telefonu</b>
1	Kuratorium Oświaty Delegatura BB	33 822 04 23
2	PSSE Bielsko-Biała	22 25 00 115
3	Wydział Edukacji i Sportu	33 4701 281 (sekretariat)
4	Pogotowie ratunkowe/ nr alarmowy	999 / 112

**§ 8.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. Procedura bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r.
- 2. Procedura obowiązuje do odwołania.

*Bielsko-Biała, 1 września 2021 r.*